

# SLUŽBENE NOVINE GRADA VODNJAN-DIGNANO



---

**Broj: 09**

**Godina: XXV**

**Vodnjan, 12.04.2022.**

---



Na temelju članka 46. Statuta Grada Vodnjan-Dignano («Službene novine Grada Vodnjan-Dignano» broj 02/09, 02/10, 02/13, 02/18 i 02/21), Gradonačelnik Grada Vodnjan-Dignano, dana 29. ožujka 2022. godine, d o n o s i

## **ODLUKU**

### **o poticanju razvoja poduzetništva na području Grada Vodnjan-Dignano u 2022. godini**

#### **Članak 1.**

Grad Vodnjan-Dignano će dodjeljivati bespovratne novčane potpore za sljedeće namjene:

- 1.POTPORE NOVOOSNOVANIM TVRTKAMA ZA PODUZETNIŠTVO,
- 2.POTPORE PODUZETNICIMA ZA FINANCIRANJE PRIPREME I KANDIDIRANJE EU PROJEKATA,
- 3.SUFINANCIRANJE ULAGANJA U STANDARDE KVALITETE,
- 4.SUBVENCIONIRANJE TROŠKOVA POLAGANJA STRUČNIH I MAJSTORSKIH ISPITA
- 5.SUFINANCIRANJE TROŠKOVA POLAGANJA ISPITA ZA PROGRAME OSPOSOBLJAVANJA I PREKVALIFIKACIJE

#### **Članak 2.**

Korisnici poticajnih mjera iz članka 1. ove Odluke mogu biti obrti i trgovačka društva koji se sukladno Zakonu o poticanju razvoja malog gospodarstva („Narodne novine“ br. 29/02, 63/07, 53/12 i 56/13 i 121/16) svrstavaju u mikro i male subjekte malog gospodarstva. Sredstva za ove namjene u ukupnom iznosu od 70.000,00 kuna osigurana su u Proračunu Grada Vodnjan-Dignano za 2022. godinu.

#### **Članak 3.**

Sredstva se odobravaju temeljem dostavljene dokumentacije, a odnose se na pokriće troškova nastalih nakon 30. lipnja 2021. godine.

Odobrenje bespovratne potpore potvrđuje Povjerenstvo za dodjelu potpora za razvoj poduzetništva Grada Vodnjan-Dignano u 2022. godini, a za realizaciju ove Odluke zadužuje se Upravni odjel za opću upravu, gospodarstvo, EU projekte i javnu nabavu.

#### **Članak 4.**

Korisnik bespovratne potpore mora dostaviti sljedeću dokumentaciju:

1. za potporu iz točke 1. članka 1. ove Odluke:
  - preslika registracije (obrtnica, rješenje ili izvadak iz sudskog registra),
  - potvrda HR Zavoda MIO o prijavi zaposlenja,
  - preslika računa za nabavku opreme ili troškove otvaranja obrta odnosno trgovačkog društva, izrade dokumentacije, planova ili studija, te ostale dokumentacije,
  - preslika izvoda računa kojom se dokazuje izvršeno plaćanje,
  - potvrda o nepostojanju duga prema Gradu Vodnjan-Dignano.
2. za potporu iz točke 2. članka 1. ove Odluke:

- 
- preslika registracije (obrtnica, rješenje ili izvadak iz sudskog registra),
  - preslika računa,
  - preslika izvoda računa kojom se dokazuje izvršeno plaćanje,
  - potvrda prijave projekta na natječaj za korištenje sredstava iz fondova Europske unije,
  - potvrda o nepostojanju duga prema Gradu Vodnjan-Dignano.
3. za potporu iz točke 3. članka 1. ove Odluke:
- preslika registracije (obrtnica, rješenje ili izvadak iz sudskog registra),
  - preslika računa,
  - preslika izvoda računa kojom se dokazuje izvršeno plaćanje,
  - preslika certifikata,
  - potvrda o nepostojanju duga prema Gradu Vodnjan-Dignano.
4. za potporu iz točke 4. članka 1. ove Odluke:
- uvjerenje o položenom majstorskom ispitu HOK-a ili stručnom ispitu,
    - dokaz o uplaćenim sredstvima polaganja ispita ili troškova stručnog osposobljavanja,
    - potvrda o prebivalištu ili obostrana preslika osobne iskaznice,
    - dokaz da se osoba koja je položila majstorski, odnosno stručni ispit zaposlila ili otvorila obrt, odnosno trgovačko društvo ili dokaz o obavljanju djelatnosti za koju je isti položio stručni ili majstorski ispit
    - potvrda o nepostojanju duga prema Gradu Vodnjan-Dignano
5. za potporu iz točke 5. članka 1. ove Odluke:
- uvjerenje o položenom ispitu za programe osposobljavanja i prekvalifikacije koje provodi Pučko otvoreno učilište – Università' Popolare Aperta Vodnjan – Dignano
  - dokaz o uplaćenim sredstvima programa osposobljavanja i prekvalifikacije,
    - potvrda o prebivalištu ili obostrana preslika osobne iskaznice,
    - potvrda o nepostojanju duga prema Gradu Vodnjan-Dignano

#### **Članak 5.**

Ova Odluka provodit će se tijekom 2022. godine do iskorištenja sredstava. Grad Vodnjan-Dignano zadržava pravo provođenja kontrole i namjenskog trošenja sredstava za namjene utvrđene ovom Odlukom.

#### **Članak 6.**

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave, a objavljuje se u «Službenim novinama Grada Vodnjan-Dignano».

KLASA: 024-01/22-01/13

URBROJ: 2163-10-01/01-22-1

Vodnjan-Dignano, 29. ožujka 2022. godine

**GRADONAČELNIK-SINDACO**  
**Edi Pastrovicchio**

Na temelju čl. 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20) i čl. 46. Statuta Grada Vodnjan-Dignano (Službene novine Grada Vodnjan-Dignano br. 02/09, 02/10, 02/13, 02/18, 02/21 i 07/22) Gradonačelnik Grada Vodnjan-Dignano dana 04. travnja 2022. godine, donosi

**ODLUKU**  
**o pokretanju humanitarne akcije**

**Članak 1.**

Grad Vodnjan-Dignano kao organizator pokreće humanitarnu akciju u svrhu prikupljanja novčanih sredstava za obnovu i opremanje objekta stradalog u požaru na adresi Ul. Bartolomeo Biasoletto 48 u Vodnjanu.

**Članak 2.**

Zakonito i pravilno obavljanje poslova iz čl. 1 osigurava gradonačelnik Grada Vodnjan-Dignano.

**Članak 3.**

Novčana sredstva prikupljati će se na poseban račun otvoren u svrhu provođenja humanitarne akcije IBAN: HR4023600001503071686, otvoren kod Zagrebačke banke d.d.

Po okončanju humanitarne akcije, Grad Vodnjan-Dignano javno će objaviti iznos prikupljenih novčanih sredstava te način kako su isti utrošeni.

U slučaju da po okončanju humanitarne akcije na računu otvorenom za humanitarnu akciju ostanu neutrošena sredstva, ista će se raspodijeliti za socijalno ugrožene stanovnike s područja Grada Vodnjan-Dignano, sukladno odluci gradonačelnika Grada Vodnjan-Dignano.

**Članak 4.**

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavljuje se u Službenim novinama Grada Vodnjan-Dignano.

KLASA: 421-01/22-01/01

URBROJ: 2163-10-01/01-22-1

Vodnjan-Dignano, 04. travnja 2022. godine

**GRADONAČELNIK – SINDACO**  
**Edi Pastrovicchio**

**SADRŽAJ**

<b>AKTI GRADONAČELNIKA</b>		
1.	ODLUKA o poticanju razvoja poduzetništva na području Grada Vodnjan-Dignano u 2022. godini .....	<b>235</b>
2.	ODLUKA o pokretanju humanitarne akcije .....	<b>237</b>

**SLUŽBENE NOVINE**

Službeni list Grada Vodnjana-Dignano  
Glavni i odgovorni urednik: Nensi Giachin Marsetič, Vodnjan-Dignano, Trgovačka 2, telefon: 052 535 953  
Izdavač: Grad Vodnjan-Dignano, Vodnjan, Trgovačka 2, gradonačelnik: Edi Pastrovicchio  
List izlazi prema potrebi. List se dostavlja bez naplate.  
Prevodilac: "Atinianum" d.o.o. Vodnjan  
Tisak: Grad Vodnjan-Dignano  
Tekstovi su u izvorniku na hrvatskom jeziku. Poštarina plaćena u HP Vodnjan.